

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Administración de la Producción y de las Operaciones
Carrera:	Contador Público
Clave de la asignatura:	CPC-1003
(Créditos) SATCA ¹ :	2-2-4

2.- PRESENTACIÓN

Caracterización de la asignatura.

Aportación al perfil.

- Ser un profesional ético, sensible a la diversidad cultural, con la capacidad de gestionar, crear, desarrollar e innovar organizaciones competitivas con una visión de sustentabilidad y responsabilidad social.
 - Ser un emprendedor que promueva la transformación económica y social a través de la creación de empresas, identificando las oportunidades de negocios en contextos locales, regionales, nacionales e internacionales.
 - Proponer soluciones creativas que generen ventajas competitivas para resolver problemas en las organizaciones, utilizando procedimientos cuantitativos y cualitativos.
 - Actuar como agente de cambio en las organizaciones, en respuesta a las necesidades del entorno.
 - Utilizar las tecnologías de la información y comunicación en el ejercicio de su práctica profesional.
 - Organizar, integrar y dirigir equipos de trabajo para favorecer el crecimiento de la organización.
 - Aplicar habilidades directivas para el logro de los objetivos organizacionales.
 - Ejercer su potencial de liderazgo para el desarrollo de las organizaciones en diferentes contextos.
 - Interpretar y gestionar los sistemas de calidad y el proceso de mejora continua para las organizaciones.
 - Interpretar y aplicar el marco legal vigente, acorde a las necesidades situacionales de la organización.
 - Desarrollar y/o dirigir proyectos empresariales utilizando los medios y herramientas de forma multidisciplinaria, manteniendo la creatividad, innovación y competitividad en la empresa.
 - Diseñar e implementar estrategias de mercadotecnia basadas en las fortalezas y las debilidades de la empresa, así como en las oportunidades y amenazas del mercado.
 - Diseñar e implementar estrategias para optimizar los procesos organizacionales basados en un análisis interno y externo, para la toma de decisiones.
- La importancia de esta asignatura radica en que le proporciona el conocimiento de

¹ Sistema de asignación y transferencia de créditos académicos

las operaciones que se realizan en los procesos de producción y distribución, permitiéndole tomar decisiones sobre procesos, tecnologías y calidad que incidan en el logro de los fines de la entidad.

Se relaciona con la asignatura de administración y de administración estratégica en lo relativo a la administración de las operaciones.

Se relaciona con las asignaturas de Sistemas de Costos Históricos, sistemas de costos predeterminados y Gestión y toma de decisiones en lo relativo a los temas de Administración de calidad total y el control estadístico de procesos, así como los Pronósticos de ventas, Compras e inventarios, Administración de procesos, Tecnología y proyectos.

Se relaciona con Microeconomía y Macroeconomía con Pronósticos de Ventas.

Se relaciona con Economía internacional con Pronósticos de ventas, con Capacidad, distribución y localización de instalaciones.

Se relaciona con Elaboración y Evaluación de Proyectos en todas y cada una de las unidades.

Se relaciona con Estadística inferencial en el Pronóstico de ventas.

Se relaciona con Mercadotecnia en todas y cada una de las unidades.

Se relaciona con Administración y Administración estratégica en todas y cada una de las unidades.

Intención didáctica.

La presente asignatura introduce al aprendiz en el conocimiento de los sistemas de producción y su administración; en la segunda unidad le proporciona herramienta para la obtención de la calidad total y rendimiento; mientras que la tercera unidad le proporciona herramientas y métodos para el diseño de pronósticos de ventas; en la cuarta unidad se efectúa un análisis sobre el suministro de los materiales para tomar decisiones de compras o de producción; en la quinta unidad se dan las herramientas para la administración de procesos, usos de tecnología para la elaboración de proyectos y se termina con el análisis de las instalaciones desde su capacidad, distribución y localización estratégica.

El profesor debe de caracterizarse por ser un facilitador del conocimiento, que guie las actividades de aprendizaje y proporcione retroalimentación, al mismo tiempo de crear los ambientes de aprendizaje.

3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Competencias específicas:	Competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar, administrar y evaluar un sistema de producción de manufactura ó servicio, en términos de insumos, procesos, productos, flujos de información, proveedores y clientes, utilizando las técnicas y herramientas de la calidad para el logro de una administración más eficiente de los recursos de la organización, en función de un contexto de competitividad internacional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar, procesar e interpretar datos. • Capacidad de analizar e interpretar Información. • Responsabilidad social y compromiso ciudadano en la toma de decisiones. • Capacidad de comunicación oral y escrita • Habilidades en el uso de las Tecnologías de información y comunicación. • Capacidad de investigación. • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente. • Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. • Capacidad crítica y autocrítica. • Capacidad para actuar en nuevas situaciones • Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas • Capacidad para tomar decisiones • Capacidad de trabajo en equipo • Habilidades interpersonales • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Capacidad para formular y gestionar proyectos

4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Piedras Negras, Instituto Tecnológico de Acapulco e Instituto Tecnológico Cuauhtémoc de octubre del 2009 a mayo del 2010.	Representantes de la Academia de: Contaduría	Análisis enriquecimiento y elaboración de estudio propuesto en la Reunión Nacional de diseño curricular de la carrera de Contador Público.

<p>Instituto Tecnológico de Aguascalientes.</p> <p>15-18 de Junio 2010</p>	<p>Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.</p>	<p>Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST</p>
--	---	--

5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Analizar, administrar y evaluar un sistema de producción de manufactura ó servicio, en términos de insumos, procesos, productos, flujos de información, proveedores y clientes, utilizando las técnicas y herramientas de la calidad para el logro de una administración más eficiente de los recursos de la organización, en función de un contexto de competitividad internacional.

6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer los sistemas y .tecnologías de la información.
- Habilidad en el uso de las tecnologías de la información.
- Identificar y analizar el medio ambiente de los mercados locales, nacionales e internacionales.
- Identificar y analizar la conducta de los clientes, colaboradores y proveedores y tener la capacidad para identificar plantear y resolver la problemática de acuerdo a cada situación que se presente.
- Elaborar programas de análisis de la competencia.
- Comprender y analizar temas de globalización y su impacto en la empresa.
- Comunicarse, con eficiencia, en forma oral y escrita.
- Capacidad de trabajo individual y por equipo.
- Tener creatividad, curiosidad intelectual y actitud crítica.
- Analizar, reflexionar y sintetizar

7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	La función de operaciones.	<p>1.1 Antecedentes históricos de la administración de las operaciones.</p> <p>1.2 Clasificación de los sistemas de producción por actividad económica y Por la forma en que realizan sus operaciones.</p> <p>1.4 La administración de operaciones como función y su interrelación con otros subsistemas de la empresa.</p> <p>1.5 La productividad como herramienta competitiva en la administración de operaciones</p>
2	Administración de calidad total y control estadístico de procesos.	<p>2.1 Conceptos y filosofías de calidad</p> <p>2.2 La calidad como herramienta Competitiva,</p> <p>2.3 Herramientas para mejorar la calidad y el rendimiento.</p> <p>2.4 Métodos de control estadístico de Procesos.</p> <p>2.5 Muestreo de aceptación</p>
3	Pronósticos de ventas	<p>3.1 Características de la demanda</p> <p>3.2 Diseño del sistema de pronósticos</p> <p>3.3 Métodos de juicios</p> <p>3.4 Métodos casuales. Regresión lineal y múltiple usando un software</p> <p>3.5 Métodos de series de tiempos usando un software</p> <p>3.6 Criterios para la selección de métodos con series de tiempos</p>
4	Compras e Inventarios	<p>4.1 compras y Cadenas de suministro</p> <p>4.2 Decisión de fabricar o comprar</p> <p>4.3 Concepto de inventario</p> <p>4.4 Clasificación de los inventarios y la aplicación de los diferentes modelos</p>

5	Administración de procesos, tecnología y proyectos.	<p>5.1 Elementos de administración de Proyectos.</p> <p>5.2 Principales decisiones sobre procesos</p> <p>5.3 Reingeniería y mejoramiento de procesos</p> <p>5.4 Clasificación, significado y papel de la tecnología</p> <p>5.5 Métodos de planificación de red</p> <p>5.6 Estimación probabilística de tiempo y consideraciones de costos</p> <p>5.7 Programación y control computarizado de proyectos</p>
6	Capacidad, distribución y localización de instalaciones	<p>6.1 Planificación de la capacidad y tipos de las instalaciones. Su distribución.</p> <p>6.2 Estrategias de capacidad</p> <p>6.3 Herramientas para la planificación de la capacidad</p> <p>6.4 La globalización y la localización geográfica de las instalaciones</p> <p>6.5 Factores que afectan la localización</p> <p>6.6 Métodos de localización de Instalaciones</p> <p>6.7 Uso de software para planificación, distribución y localización de instalaciones</p>

8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)

- Utilizar tecnologías de la información para obtener información de los diferentes mercados a acceder de las diferentes empresas de los sectores de manufactura o servicio.
- Utilizar tecnologías de la información para obtener solución a cada uno de los casos práctico que se analicen en clases.
- Visitas a empresas con el fin de obtener información sobre los diferentes elementos que constituyen la administración de operaciones (a través de las diferentes disciplinas, "Contabilidad, Finanzas, Recursos Humanos, Sistemas de Información, Marketing, Producción", así también para identificar las técnicas o métodos que se utilizan en cada uno de los casos.
- Consultar expertos en el área de competitividad, producción, calidad y mercados.
- Analizar un mercado local, nacional ó internacional encaminado a un producto específico, de interés del estudiante.

- Consultar y analizar artículos obtenidos en revistas especializadas de las diferentes disciplinas que constituyen la administración de operaciones. , así como otras fuentes de información.

9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Evidencias de aprendizaje: Reportes escritos, solución de casos prácticos extra clase, actividades de investigación, análisis y discusión grupal.
- Practicas de investigación con apoyo de software.
- Ejercicios en clase.
- Exámenes escritos.
- Ensayos
- Mapas mentales
- Controles de lecturas
- Cuadros comparativos y concentrados

10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: La función de operaciones

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar los sistemas de producción por actividad económica, las actividades que comprenden así como la administración de operaciones para obtener productividad como herramienta competitiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga los antecedentes históricos de la administración de las operaciones representándolas en una línea de tiempo. • Investiga los sistemas de producción por actividad económica y por la forma en que realizan sus operaciones haciendo una clasificación y presentarla en un cuadro comparativo. • Analiza la administración de operaciones como función y su interrelación con otros subsistemas de la empresa, elaborando un mapa mental o conceptual. • Investiga y analiza el impacto de la productividad como estrategia competitiva y presenta un ensayo. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 2: Administración de calidad total y control estadístico de procesos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y aplicar la administración de la calidad total como herramienta 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los conceptos filosóficos inherentes a la calidad. Hacer un reporte. • Investigar el impacto de la calidad como

competitiva.	<p>estrategia de competitividad en empresas exitosas. Elaborar una presentación en ppt y presentarla en equipo ante el grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hacer una visita a empresa industrial para analizar los métodos de control estadísticos de procesos. Elaborar un reporte con conclusiones individuales. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.
--------------	---

Unidad 3: Pronostico de ventas.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar pronósticos de ventas adecuados a las características de la demanda. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar los sistemas de pronósticos. Elaborar un resumen. • Investiga los métodos de juicios, casuales y de series de tiempo. Elaborar un cuadro concentrador y comparativo. • Construir un pronóstico de ventas utilizando software. Presentar resultados por equipo ante el grupo. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 4: Compras e inventarios.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la cadena de suministros y toma decisiones sobre alternativas de compra o fabricación, así como la administración de los inventarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar y analizar la cadena de suministros de una entidad, determinando el costo de los insumos. Elaborar un reporte con una grafica de gant. • Analizar un caso práctico donde tenga que decidir si compra o fabrica un insumo, respaldando la decisión con la determinación de los costos. Hacer una presentación en ppt por equipos y presentarla ante el grupo. • Investigar y analizar la clasificación de los inventarios y sus modelos de administración. Elaborar un cuadro comparativo. • Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 5: Administración de procesos, tecnología y proyectos.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none">• Administrar la producción aplicando la mejora continua con la utilización de tecnología.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar y analizar los elementos de la administración de proyectos identificando los procesos. Elaborar un reporte.• Investigar los procesos de reingeniería y el papel que juega la tecnología en los mismos. Elaborar un cuadro sinoptico.• Hacer una visita industrial a una empresa que aplique los procesos de mejora continua. Elaborar un reporte donde identifique los procesos, seleccione uno que presente áreas de oportunidad y elabore una propuesta de reingeniería.• Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

Unidad 6: Capacidad, distribución y localización de instalaciones.

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
<ul style="list-style-type: none">• Decidir sobre la capacidad, la distribución y la localización de las instalaciones de una empresa que le permitan condiciones de competitividad estratégica.	<ul style="list-style-type: none">• Investigar los factores que influyen en determinación de la capacidad, distribución y localización de una entidad. Elaborar un reporte.• Investigar la estructura de un plan de negocios. Hacer un plan de negocios para una entidad por equipo, presentarlo electrónicamente ante el grupo.• Articular todos los contenidos de la asignatura y presentar un mapa mental y/o mapa conceptual.• Articular la asignatura con el mapa curricular de la carrera y elaborar un mapa mental y/o conceptual.• Subir todos los productos de aprendizaje a internet.

11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

Lee J. Krajewski. Larry P. Ritzman Manoj k. Malhotra
David Hoyle. , Administración de Operaciones:
Procesos y cadena de valor.
Ed. Pearson Hall 8ª Edición.

Jay Heizer. Barry Render
Dirección de la Producción.
Decisiones Estratégicas.
Decisiones Tácticas.
Ed. Prentice Hall 6ª Edición.

Lee J. Krajewski. Larry P. Ritzman.
Administración de Operaciones:
Estrategia y Análisis.
Ed. Prentice Hall 6ª Edición

David A. Collier, James R. Evans
Administración de Operaciones:
Bienes, servicios y cadenas de valor
Cenage Learning 2ª Edición.

Norman Gaither. Greg Frazier.
Administración de Producción y Operaciones.
Ed. Thomson

Joseph G. Monks.
Administración de Operaciones.
Ed. Mc Graw Hill.

Humberto Cantú Delgado.
Desarrollo de una Cultura de Calidad.
Ed. Mc Graw Hill.

J. M. Juran. F. M. Gryna. .
Análisis y Planeación de la Calidad.
Ed. Prentice Hall

Philip B. Crosby.
La Calidad no Cuesta “El arte de Cerciorarse de la Calidad”.
Ed. CECSA

Kaouru Ishikawa.
¿Qué es Control Total de Calidad?
La Modalidad Japonesa.
Ed. Norma.

Hewitt Roberts. Gary Robinson. .
ISO 14001 EMS “Manual de Sistemas de Gestión Medioambiental”.

Ed. PARANINFO

David, Hoyle

ISO 9000 "Manual de Valoración de Sistemas de Calidad ISO 9000".

Ed. PARANINFO

<http://www.eumed.net>

<http://www.librospdf.net/ADMINISTRACION-DE-LA-PRODUCCION-E-INVENTARIOS-/1/>

12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS