

1. DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura : Auditoría Financiera I
Carrera : Licenciatura en Contaduría
Clave de la asignatura : COE-0405
Horas teoría-horas práctica-créditos : 2-2-6

2. HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Acapulco, del 13 al 17 de octubre de 2003.	Representante de las academias de Contaduría de los Institutos Tecnológicos.	Reunión Nacional de Evaluación Curricular de la Carrera de la carrera de Licenciatura en Contaduría
Institutos Tecnológicos de Tuxtepec, Jiquilpan, Cancún, Cerro Azul, Parral, Costa Grande, Nogales, de noviembre 2003 a febrero de 2004	Academias de ciencias económico-administrativas	Análisis y enriquecimiento de las propuestas de los programas diseñados en la reunión nacional de evaluación
Instituto Tecnológico de Cd. Guzmán, del 8 al 12 de marzo de 2004	Comité de Consolidación de la carrera de Licenciatura en Contaduría	Definición de los programas de estudio de la carrera de Licenciatura en Contaduría.

3. UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA

a) Relación con otras asignaturas del plan de estudios

Anteriores		Posteriores	
Asignaturas	Temas	Asignaturas	Temas
<ul style="list-style-type: none">▪ Contabilidad Básica▪ Contabilidad Intermedia I y II▪ Teoría Contable▪ Derecho fiscal▪ Introducción al estudio del derecho y derecho civil.▪ Derecho laboral▪ Derecho mercantil	<ul style="list-style-type: none">▪ Procedimientos de registro de mercancías▪ Sistema de información financiera.▪ Principios de contabilidad (Fundamentos)▪ Control interno, reglas de Valuación y de presentación de pasivos▪ Criterio prudencial (Fundamentos)▪ Contratos civiles, laborales y mercantiles.▪ Cuentas de Activo, pasivo, capital, ingresos y egresos.	<ul style="list-style-type: none">▪ Auditoría financiera III▪ Auditoría Fiscal	<ul style="list-style-type: none">▪ Estudio y evaluación del control interno de balance.▪ Marco conceptual▪ Proceso de la auditoría

b) Aportación de la asignatura al perfil del egresado

- Conocimiento teórico y aplicación práctica de las normas y procedimientos de auditoría.
- Analiza, interpreta y dictamina la información financiera de una entidad económica.
- Conoce y promueve la aplicación y respeto del código de ética profesional.
- Asesora para la mejora del control interno financiero.

4.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

Aplicará las normas y procedimientos de auditoría en el desarrollo y práctica de una auditoría financiera.

5. TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Marco Conceptual	1.1 Concepto e importancia de auditoría 1.2 Clasificación y objetivos de los tipos de auditoría 1.2.1 Por el tipo de auditoría 1.2.1.1 Administrativa 1.2.1.2 Operativa 1.2.1.3 Financiera 1.2.1.4 De sistemas electrónicos 1.2.1.5 Para efectos fiscales (incluye Imss) 1.2.1.6 Integral 1.2.1.7 Especiales (por rublos específicos) 1.2.1.8 Gubernamenta 1.2.2 Por quien la practica 1.2.2.1 Auditoría interna 1.2.2.2 Auditoría externa 1.2.2.3 Auditoría de la Contraloría del estado (federal, estatal y municipal) 1.3 La auditoría Financiera 1.4 Normas de auditoría 1.5 Técnicas y procedimientos de auditoría
2	Normas y procedimientos de auditoría	2.1 Platicas preliminares 2.2 Contrato de prestación de servicios profesionales 2.3 Investigación general y particular de la empresa 2.3.1 Información y características Jurídicas y legales 2.3.2 Información y características comerciales 2.3.3 Información y características Laborales 2.3.4 Información y características fiscales 2.3.5 Información y características financieras 2.4 Estudio y evaluación del control interno

Unidad	Temas	Subtemas
3	Estudio y evaluación del control interno de Ingresos y Egresos	<ul style="list-style-type: none"> 2.5 Programas de auditoría, planeación de: <ul style="list-style-type: none"> 2.5.1 Objetivos de auditoría específicos 2.5.2 Procedimientos a aplicar 2.5.3 Oportunidad de los procedimientos 2.5.4 Programas estándar de auditoría 2.5.5 Papeles de trabajo a utilizar 2.5.6 Tiempo que implicara la auditoría 2.5.7 Personal de auditoria 2.6 Revisión <ul style="list-style-type: none"> 2.6.1 Aplicación del los programas y procedimientos de auditoria 2.6.2 Determinación de ajustes y reclasificaciones por partida de los estados financieros 2.6.3 Obtención de evidencia suficiente y competente 2.7 Compilación de datos <ul style="list-style-type: none"> 2.7.1 Integración de papeles de trabajo 2.7.2 Verificación de pendientes de auditoría 2.7.3 Presentación y discusión con la admón. De AJ y Rc 2.8 Cierre de la auditoria (papeles de trabajo) 2.9 Informes de auditoría <ul style="list-style-type: none"> 2.9.1 Dictamen financiero <ul style="list-style-type: none"> 2.9.1.1 Clasificación del dictamen 2.9.1.2 Elementos del dictamen 2.9.2 Carta de observaciones y sugerencias al control interno 2.9.3 Estados financieros comparativos auditados 2.9.4 Notas a los estados financieros 2.9.5 Informes adicionales 2.10 Seguimiento de la auditoría 3.1 Aspectos relativos de evaluación al control interno de los rubros de Ingresos 3.2 Aspectos relativos de evaluación al control interno de los rubros de Egresos

6. APRENDIZAJES REQUERIDOS

- Dominio de los procedimientos para el registro contable de operaciones
- Conocimiento de los sistemas de información financiera
- Dominio y aplicación práctica de los principios de contabilidad, de las reglas de valuación y de presentación, así como del criterio prudencial.
- Conocimiento y dominio en la formulación y elaboración de los estados financieros.
- Conocimiento básico, en la formulación y contenido de contratos, civiles, mercantiles y laborales.
- Conocimiento del control interno financiero de las diversas partidas contables.

7. SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- Presentar la planeación general del curso desarrollado
- Inducir al estudiante en una constante dinámica de investigación
- Propiciar la investigación previa a la clase de los conceptos de la asignatura
- El profesor explicará, como introducción, los aspectos más importantes de cada subtema, los estudiantes participarán aportando los resultados de los conceptos previamente investigados
- Propiciar el trabajo en equipo
- Vincular la teoría y la práctica a través de casos prácticos
- Fomentar la utilización de medios electrónicos para búsqueda, organización, procesamiento y presentación de información.
- Planteamiento y solución de problemas y casos prácticos
- Fomentar la investigación de temas, en diferentes fuentes de información
- Asistir a cursos de actualización, conferencias y paneles de discusión.
- Propiciar que el estudiante valore sus actividades, reflexione y llegue a un proceso de autoevaluación
- Propiciar la generación de proyectos por parte del estudiante
- Exposición del profesor complementando la información, propiciando que los estudiantes planteen y den respuesta a sus dudas mediante un análisis grupal
- Realizar visitas a empresas y despachos.
- Entregar como producto final del curso, la solución del caso práctico
- Vincular los conocimientos de esta materia, con temas afines de otras materias.
- Diseñar papeles de trabajo, utilizables en una auditoría financiera.
- Planteamiento de los casos prácticos, para la determinación de ajustes y reclasificaciones.
- Discutir en plenarios los fundamentos de ajustes y reclasificaciones.
- Propiciar las dinámicas grupales (grupos de discusión, plenarios, lluvia de ideas entre otros)

8. SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Desempeño del estudiante en las actividades desarrolladas en la materia
- Exámenes prácticos y teóricos
- Participación en las dinámicas grupales (grupos de discusión, plenarias, lluvia de ideas entre otros)
- Participación individual
- Presentación y/ exposición de los informes de investigación y de solución de ejercicios prácticos.
- Exposición de los temas apoyados en métodos y medios didácticos.
- Informes obtenidos de las visitas a empresas

9. UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Marco conceptual

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
El estudiante comprenderá el marco conceptual, de una auditoria para efectos financieros	<p>1.1 Investigar y analizar en el grupo el concepto de auditoria y la importancia de ésta para las empresas.</p> <p>1.2 Analizar y comprender los diferentes tipos de auditoria y sus objetivos específicos.</p> <p>1.3 Comprender la importancia de la auditoria financiera, como herramienta de evaluación y planificación para una empresa.</p> <p>1.4 Investigar y discutir las normas de auditoria y vincular con la práctica real.</p> <p>1.5 Investigar y discutir los conceptos de procedimiento y técnicas de auditoria</p>	1, 3, 5 Internet

Unidad 2: Normas y procedimientos de auditoria

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Aplicará las normas y procedimientos de Auditoría	2.1 Investigar las etapas de una auditoria financiera 2.2 Discutir y definir en equipos las normas de auditoria en su desarrollo, especificando los aspectos más importantes a considerar en cada etapa de la auditoria 2.3 Resolver ejemplos prácticos, que permitan una mejor comprensión de cada fase	3, 4, 5, 6 Internet

UNIDAD 3.- Estudio y evaluación del control interno de ingresos y egresos.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Evaluará el control interno de los rubros de Ingresos y egresos.	3.1 Llevar a cabo el estudio y evaluación de los rubros que integran los ingresos 3.2 Llevar a cabo el estudio y evaluación de los rubros que integran los egresos 3.3 Elaborar La carta de observaciones y sugerencias al control interno de los rubros de Ingresos y Egresos	

10. FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Normas y procedimientos de auditoria, IMCP
2. Prontuario Fiscal actualizado.
3. Víctor Manuel Mendivil Escalante
Elementos de auditoría
Ed. ECAFSA
4. Willam P. Leonard
Auditoría Administrativa, "Evaluación de los métodos y eficiencia administrativa"
Ed. Diana.

10. FUENTES DE INFORMACIÓN (Continuación)

5. Taylor Donald H.
Auditoría, Integración de conceptos y procedimientos
Grupo Noriega Editores.
6. Abraham Perdomo Moreno
Fundamentos de Control Interno,
Ed. ECAFSA
7. Gabriel Sánchez Curiel
Auditoria de estados financieros, Caso practico
Editorial Mc Graw Hill.
8. Normas internacionales de Auditoria, IMCP
9. Modelos de dictámenes y otras opiniones e informes del auditor, IMCP
10. O. Kay Whittington kurt Pany
Auditoria, un enfoque integral
Ed. Mc. Graw Hill.
11. Programas de auditoria
Sánchez Alarcón
Editorial ECAFSA
12. Gabriel Heffes Fernández y Alfonso Galván Auditoria de Estados
financieros-Técnicas y aplicaciones modernas
Ed. Iberoamericano.
13. L. Ruiz de Velasco
Auditoria I
Ed. Banca y Comercio
14. Alejandro Prieto
Practica de Auditoría,
Ed. Banca y comercio

1. www.bivitec.org.mx

2. www.imcp.com