


| | | |
|---|--|------------------------------------|
|  | Nombre del documento: Formato para Asignación de Revisor de Residencias Profesionales | Código: SNIT/D-AC-PO-007-06 |
| | Referencia a la Norma ISO 9001:2008 7.5.1 | Revisión: 9 |
| | | Página 1 de 2 |

Departamento: (1)
No. De Oficio: (2)

ASUNTO: **Asignación de Revisor(a) de Informe Técnico.**

(3)

C. (4)
CATEDRATICO(A) DEL I.T. SUPERIOR _____ (5) _____,
P R E S E N T E.

Por este conducto solicito a usted tenga a bien revisar el informe técnico de Residencia Profesional, para emitir la evaluación pertinente o en su defecto señalar las observaciones que considere para su adecuación y/o corrección. Asimismo, le informo que la fecha límite para la entrega de dicha revisión es el día ____ (6) ____ de ____ (7) ____ del presente año.


| | |
|-----------------------------|------|
| a) Nombre del/la Residente: | (8) |
| b) Carrera: | (9) |
| c) Nombre del Proyecto: | (10) |

Agradezco de antemano su valioso apoyo en esta importante actividad para la formación profesional de nuestro estudiantado.

“A t e n t a m e n t e”.

(11)

C.c.p. Coordinación de Carrera
C.c.p. Expediente

| | | |
|---|--|------------------------------------|
|  | Nombre del documento: Formato para Asignación de Revisor de Residencias Profesionales | Código: SNIT/D-AC-PO-007-06 |
| | Referencia a la Norma ISO 9001:2008 7.5.1 | Revisión: 9 |
| | | Página 2 de 2 |

INSTRUCTIVO DE LLENADO

| NUMERO | DESCRIPCIÓN |
|--------|---|
| 1. | Anotar el nombre del departamento que emite el oficio. |
| 2. | Anotar el número del oficio correspondiente. Ejemplo: DCEA-001/2003. |
| 3. | Anotar el lugar y la fecha de elaboración del oficio. Ejemplo: La Paz, B.C.S. 2009-02-27. |
| 4. | Anotar el nombre completo y correcto del/la Docente que se asigna como Asesor del Proyecto. |
| 5. | Anotar el nombre del Plantel al que pertenece el/la Docente. |
| 6. | Anotar el día que el/la Docente tiene como límite para entregar el resultado de la revisión. |
| 7. | Anotar el mes en el que se entregará el resultado de la revisión. |
| 8. | Anotar el nombre del Alumno(a) (O ALUMNOS SI EN EL PROYECTO PARTICIPA MAS DE UNO) |
| 9. | Anotar el nombre completo y correcto de la carrera a la que pertenece el (los) alumno(as) (s). |
| 10. | Escribir el nombre del proyecto que desarrollará el alumno(a). |
| 11. | Nombre y firma del Jefe del Departamento Académico con mayúscula compacta. |

NOTA: Elaborar el oficio en hoja membretada del PLANTEL.