

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura: Marco Legal de la Empresa
Carrera: Ingeniería Electrónica
Clave de la asignatura: ECL-0426
Horas teoría-horas práctica-créditos 3-0-6

2.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y Fecha de Elaboración o Revisión	Participantes	Observaciones (Cambios y Justificación)
Instituto Tecnológico de Orizaba, del 25 al 29 de agosto del 2003.	Representante de las academias de ingeniería electrónica de los Institutos Tecnológicos.	Reunión Nacional de Evaluación Curricular de la Carrera de Ingeniería Electrónica
Instituto Tecnológico Orizaba, de septiembre a noviembre del 2003	Academias de Ingeniería Electrónica y Económico-Administrativas.	Análisis y enriquecimiento de las propuestas de los programas diseñados en la reunión nacional de evaluación
Instituto Tecnológico de Mexicali, del 23 al 27 de febrero 2004	Comité de consolidación de la carrera de Ingeniería Electrónica.	Definición de los programas de estudio de la carrera de Ingeniería Electrónica.

3.- UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA

a). Relación con otras asignaturas del plan de estudio

Anteriores		Posteriores	
Asignaturas	Temas	Asignaturas	Temas
Ninguna		Administración Gerencial	- Proceso Administrativo - Administración del recurso humano

b). Aportación de la asignatura al perfil del egresado

Conoce generalidades de carácter Legal y Fiscal, que le permite hacer frente a diversas responsabilidades laborales desde distintas perspectivas.

4. OBJETIVO (S) GENERAL (ES) DEL CURSO.

El alumno comprenderá el marco legal y fiscal en el ámbito nacional que aplica en las actividades sociales y empresariales, que le permite una perspectiva integral para la toma efectiva de decisiones.

5. TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Legislación Fiscal.	<ul style="list-style-type: none">1.1 Impuesto Sobre la Renta.<ul style="list-style-type: none">1.1.1 Generalidades.1.1.2 Artículos fundamentales.1.2 Impuesto al Valor Agregado.<ul style="list-style-type: none">1.2.1 Generalidades1.2.2 Artículos fundamentales1.3 Impuesto al Activo.<ul style="list-style-type: none">1.3.1 Generalidades1.3.2 Artículos fundamentales.1.4 Impuesto especial sobre producción y servicios.<ul style="list-style-type: none">1.4.1 Generalidades1.5 Impuesto a la nómina<ul style="list-style-type: none">1.5.1 Generalidades.
2	Legislación Laboral	<ul style="list-style-type: none">2.1 Ley Federal del Trabajo.<ul style="list-style-type: none">2.1.1 Condiciones de trabajo2.1.2 Derechos y obligaciones de los trabajadores y de los patrones.2.1.3 Trabajo de las mujeres.2.1.4 Trabajo de los menores2.1.5 Trabajos especiales2.1.6 Relaciones colectivas de trabajo2.1.7 Huelgas2.1.8 Riesgos de trabajo.

5. TEMARIO (Continuación)

Unidad	Temas	Subtemas
3	Legislación Mercantil.	<ul style="list-style-type: none">3.1 Ley General de Sociedades Mercantiles.<ul style="list-style-type: none">3.1.1 De la constitución y funcionamiento de las sociedades.3.2 Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito<ul style="list-style-type: none">3.2.1 De los títulos de crédito.3.2.2 De las operaciones de crédito.
4	El Comercio Exterior.	<ul style="list-style-type: none">4.1 Generalidades de las exportaciones.<ul style="list-style-type: none">4.1.1 Importancia de las exportaciones.4.1.2 Requisitos de exportación.<ul style="list-style-type: none">4.1.2.1 Volumen, calidad, precio.4.1.3 Ejemplos de logística de exportaciones4.1.4 Alianzas estratégicas.4.1.5 Agente aduanal.4.1.6 Trámites y permisos.4.1.7 Ventajas comparativas.4.1.8 Términos Internacionales de comercio.4.1.9 Tratados comerciales.
5	Previsión Social.	<ul style="list-style-type: none">5.1 Ley del Seguro Social.<ul style="list-style-type: none">5.1.1 Obligaciones obrero patronales.5.1.2 Avisos de inscripción, modificación y baja.5.1.3 Elementos del salario.5.1.4 Cuotas Obrero-patronales.5.1.5 Naturaleza jurídica de las cuotas.5.1.6 Riesgos de trabajo.5.1.7 Participación de los trabajadores en las utilidades.5.2 Ley del Infonavit.<ul style="list-style-type: none">5.2.1 Generalidades.

6.- APRENDIZAJES REQUERIDOS

Habilidades de lectura, comprensión y síntesis.

7.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- Propiciar la búsqueda y selección de información de los temas del curso.
- Organizar círculos de lectura y debates entre los alumnos, propiciando polémicas de análisis y reflexión.
- Promover la investigación de problemas y casos reales en la empresa en forma grupal e individual.
- Promover el acercamiento a las Instituciones públicas para la obtención e integración de información y documentación legal.

8.- SUGERENCIAS DE EVALUACION

- Considerar la participación en las actividades programadas en la materia:
 - Participación en clase
 - Cumplimiento en tareas y ejercicios.
 - Exposición de temas.
 - Asistencia
 - Paneles
 - Participación en congresos o concursos.
- Aplicar exámenes escritos.
- Considerar el desarrollo integral del alumno.

9. UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Legislación Fiscal.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Conocerá las características más sobresalientes que en materia fiscal señalan las leyes de la materia.	1.1 Buscar y seleccionar información actualizada relacionada con los temas de la materia.	1
	1.2 Investigar ante las Oficinas Hacendarias el procedimiento y formularios de algunos trámites fiscales.	2 3 4 5
	1.3 Preparar la exposición de un tema organizado por equipos.	
	1.4 Participar en paneles de discusión y análisis de los temas de la materia.	

Unidad 2: Legislación Laboral

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Conocerá los aspectos relevantes de carácter fiscal y socio-laboral que se encuentran contenidos en esta ley.	2.1 Buscar y seleccionar información actualizada relacionada con los temas de la materia.	6
	2.2 Investigar y exponer en clase casos reales de los principales conflictos laborales en la empresa.	7
	2.3 Participará en paneles de discusión y análisis de los temas de la materia.	8

Unidad 3: Legislación Mercantil

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Conocerá la diferenciación de las actividades mercantiles e identificará las características de los documentos legales de uso mercantil y sus fundamentos legales.	3.1 Investigará en su entorno un tipo específico de constitución empresarial.	9
	3.2 Investigará el tipo y causas de los principales problemas relacionados con los títulos y operaciones de crédito.	10

Unidad 4: El Comercio Exterior

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Conocerá las características significativas del comercio exterior para la empresa.	4.1 Buscar y seleccionar información general actualizada, relacionada con el Comercio exterior.	11
	4.2 Investigar la logística a seguir para exportar un producto o servicio del entorno.	12
	4.3 Analizar posibilidades de exportación de un producto o servicio de su entorno.	13
		14

Unidad 5: Previsión social

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Conocerá los elementos fundamentales de previsión social que contempla la legislación correspondiente.	5.1 Buscar información e identificar formatos principales que se emplean en los trámites comunes en materia de seguridad social.	15
	5.2 Investigar y exponer casos que muestren los principales motivos que generan problemas, multas, suspensiones o embargos a la empresa por razones de seguridad social.	16

10. FUENTES DE INFORMACION

1. Ley del Impuesto Sobre la Renta.
2. Ley del Impuesto al Valor Agregado.
3. Ley del Impuesto al Activo.
4. Ley del Impuesto Especial sobre producción y servicios.
5. Ley del Impuesto sobre Tenencia y Uso de vehículos.
6. Nueva Resolución de Participación de Utilidades.
7. Ley Federal del Trabajo
8. Ley del Infonavit.
9. Ley General de Sociedades Mercantiles.
10. Ley General de Títulos y operaciones de crédito.
11. Ley del Comercio Exterior.
12. Normas Internacionales de Administración de la calidad.
Carlos González González.
Edit. Mc Graw Hill.

13. Negocios Internacionales.
Alan M. Rugían, Richard M. Hodgetts
Edit. Mc Graw Hill
14. Comercio Internacional I
Salvador Mercado H.
Edit. LIMUSA
15. Ley del Seguro Social
16. Manual del I.M.S.S.
A. Gerard Bertramd, A. de la Vega Ulibarri
Edit. LIMUSA.

11. PRACTICAS

- Integración de un compendio de formatos para trámites legales, títulos de crédito y previsión social.
- Elaboración de una propuesta de exportación viable de su entorno.