



Registro en línea del Ceneval

Guía para el sustentante

Registro en línea del Ceneval • Guía para el sustentante

D.R. © 2022

Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (Ceneval)

Av. Camino al Desierto de los Leones 19

Col. San Ángel, Alc. Álvaro Obregón

C.P. 01000, México, Ciudad de México

www.ceneval.edu.mx

Octubre de 2022



Registro en línea del Ceneval	
Guía para el sustentante	4
1. Prerregistro al examen	5
2. Registro al examen	6
3. Pase de ingreso al examen	9

Registro en línea del Ceneval

Guía para el sustentante

El registro es el proceso mediante el cual los sustentantes que presentarán un examen del Ceneval proporcionan sus datos de identificación, responden el cuestionario de contexto, y obtienen su pase de ingreso con folio Ceneval, el cual consta de nueve dígitos.

Nota: Todas las modalidades de aplicación le ofrecen un pase de ingreso, siempre y cuando utilice la plataforma del Centro.

1. Prerregistro al examen



Antes de registrarse en la plataforma del Ceneval, la institución a la que desea ingresar le solicitará algunos datos y documentos; entre ellos, los siguientes:

- > Nombre completo
- > Institución de procedencia (última escuela donde estudió)
- > Programa educativo o carrera a la que desea ingresar
- > Escuela, plantel o campus

Con los datos recopilados, la institución registra a los sustentantes en la plataforma, les asigna una matrícula y culmina la etapa de prerregistro.

Una vez terminada la etapa de prerregistro, la institución le proporcionará la liga de acceso, la matrícula y las instrucciones para ingresar a la plataforma y llenar el cuestionario de contexto.

Es importante que atienda las indicaciones de la institución, pues la ausencia de algún dato solicitado podría impedirle continuar con su proceso.

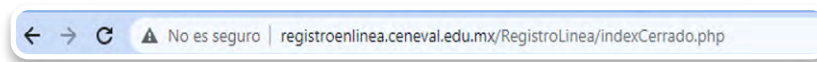
2. Registro al examen



Usted deberá registrarse utilizando los datos que compartió con la institución y con los que fue prerregistrado, dentro del periodo de registro que le indiquen. Asimismo, deberá seguir los pasos que se presentan a continuación para completar su registro. En caso de no realizarlos dentro del periodo establecido, no podrá presentar su examen.

Para este paso, deberá conocer y tener a la mano el nombre de la institución, la matrícula y, en su caso, el nombre de la carrera o programa de interés.

1. Acceda a la página de registro en línea del Ceneval: <http://registroenlinea.ceneval.edu.mx/RegistroLinea/indexCerrado.php>



2. Ingrese los datos proporcionados en el proceso de prerregistro; después, dé clic en [Aceptar].

INGRESE LOS SIGUIENTES DATOS:

Institución:	CENEVAL PRUEBAS
Matrícula:	02
Programa/Carrera:	EX2 - EXAM 9 (NE)
Campus/Escuelas/Escuelas donde desea inscribirse:	CENEVAL A.C.

a vez registrado, usted mismo podrá hacer ediciones a sus datos hasta el término del periodo de registro. Para ello, únicamente deberá ingresar los datos de esta pantalla.

3. En consecuencia, aparecerá un recuadro con su nombre; anote una **contraseña** y confírmela. Enseguida, dé clic en [Aceptar]. Se le recomienda anotar y guardar su contraseña en un lugar seguro.

Nombre: GUIA REGISTRO EN LINEA PRUEBA

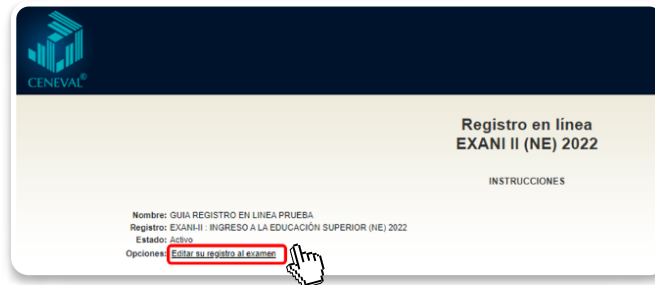
Contraseña :

Confirmación :

Importante: Si el periodo del registro no ha iniciado o ya concluyó, el sistema no permitirá el ingreso.

Si pierde su contraseña, deberá ponerse en contacto con la institución para recuperarla.

- Aparecerá una pantalla con las instrucciones del registro en línea, su nombre, el examen al que se está registrando y su estado. Luego de revisar que los datos sean correctos, dé clic en [\[Editar su registro al examen\]](#).

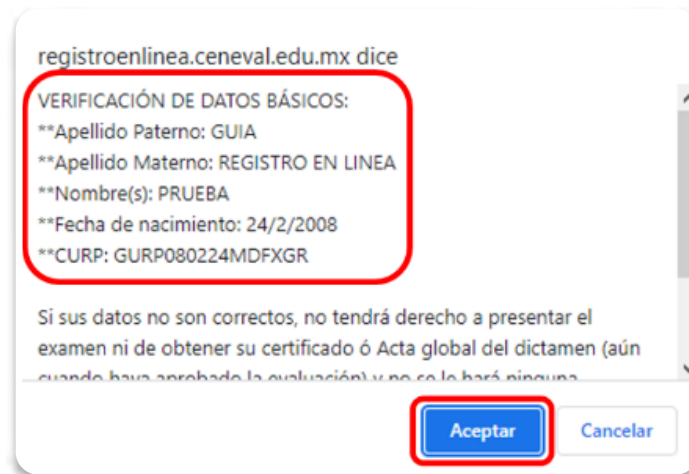


Importante: Asegúrese de dar clic en [\[Editar su registro al examen\]](#). En caso de no hacerlo, su registro no quedará completo y no podrá realizar su examen.

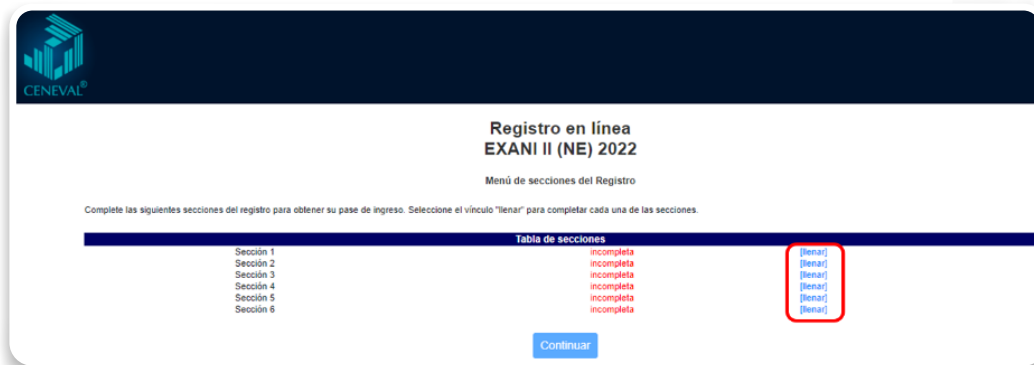
- Capture los datos que le pide la página; los datos obligatorios están señalados con un asterisco (*).

- Capture los datos de la institución de procedencia; después, dé clic en [\[Siguiente\]](#).

- Posteriormente, visualizará una ventana emergente con sus datos. Luego de revisarlos y estar seguro de que son correctos, dé clic en [\[Aceptar\]](#).




- Dé clic en [\[llenar\]](#) en cada una de las secciones del registro en línea, y conteste todas las preguntas solicitadas.



- Al terminar de contestar todas las secciones, el estado de cada sección cambiará a “Completo”; dé clic en [\[Continuar\]](#).



10. Una vez confirmadas todas las secciones, se generará su pase de ingreso al examen.



PASE DE INGRESO AL EXAMEN

Al momento de ingresar al examen es necesario presentar:

- Este documento impreso
- Una identificación con fotografía (credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE) o si todavía está vigente la del Instituto Federal Electoral (IFE) o el pasaporte)
- Lápiz del núm. 2 o 2 ½
- Goma
- Sacapuntas

Número de folio:	320325890 (único e intransferible)
Matricula:	02103030026
Nombre del sustentante:	
Programa/Carrera:	Licenciatura en
Institución de procedencia:	125212 - Universidad Autónoma, Campus
Nombre del examen:	EGEL-COMUNICA - CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
Lugar en que lo va a presentar:	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA - CAMPUS - FACULTAD
Dirección:	CENTRO UNIVERSITARIO ADOLFO LOPEZ MATEOS S/N CENTRO UNIVERSITARIO (834)-318 00 EXT 93
Fecha y horario en que tendrá lugar el examen:	00 - Agosto - 0000 9:00 A 13:00 Y DE 15:00 A 19:00

Su registro se ha realizado con éxito [300210303002610361575], no es necesario confirmar que ha sido registrado.

Este documento es su pase de ingreso al examen.

Firma del sustentante

AVISO DE PRIVACIDAD

Si desea obtener mayor información acerca del tratamiento de sus datos personales, usted puede acceder al aviso de privacidad completo [aquí](#).

Para información sobre el registro por Internet comuníquese con:
Unidad de Atención al Usuario
informacion@ceneval.edu.mx
CENEVAL A.C.

Fecha de impresión: 2019-07-23 11:14:27

*imagen y datos de referencia

El registro al examen concluye cuando obtiene su pase de ingreso.

3. Pase de ingreso al examen



Una vez que obtenga su pase de ingreso, deberá atender lo siguiente:

- > Revise que todos los datos del pase de ingreso estén correctos. En caso de que exista algún error o inconsistencia, inmediatamente avise a la institución para evitar incidencias el día del examen.
- > Verifique que su nombre aparezca completo y correcto, idéntico al registrado en su identificación y sus documentos oficiales. Con excepción de los EXANI, si el nombre está abreviado, se omite alguna parte o es erróneo, no podrá ingresar al examen.
- > Confirme el lugar y la fecha indicados para presentar su examen.
- > Lea y atienda cuidadosamente las indicaciones que se especifican para presentar su examen.
- > Imprima y guarde en un lugar seguro su pase de ingreso. Es recomendable conservar también el archivo electrónico.
- > Presente el pase de ingreso impreso el día de la aplicación el examen, junto con alguna de las identificaciones permitidas.

Importante

1. En la modalidad *Examen desde Casa* no se solicita el pase de ingreso.
2. La dirección que se muestra en el pase es la de la sede de aplicación. En la modalidad *Examen desde Casa* haga caso omiso de esta información.

Si desea recuperar su pase de ingreso, deberá ingresar nuevamente a la página de registro en línea, ingresar su folio y contraseña, y dar clic en el botón [Editar su registro al examen]. Será posible hacerlo siempre y cuando el registro se encuentre abierto.



CENEVAL®