

	Nombre del documento: Formato del SGC para Reunión de Cierre.	Código: SNIT/D-CA-PG-003-05
		Revisión: 10
	Referencia de la Norma ISO 9001:2008 8.2.2	Página 1 de 3

REUNIÓN DE CIERRE

En la Ciudad de ____ (1) ____ siendo las ____ (2) ____ hrs. del día ____ (3) ____ del mes de ____ (4) ____ del 20__ reunidos en ____ (5) ____ se lleva al cabo la REUNIÓN DE CIERRE de la Auditoría Interna de Calidad, practicada en esta institución con la finalidad de presentar los hallazgos y conclusiones de la misma y ponerse de acuerdo, en el periodo en el que el auditado presentará su carpeta de evidencias y su plan de acciones correctivas y/o preventivas.

No.	Nombre	Cargo	Firma
1.	M.E. Cárdenas Vázquez Carlos Alberto	Director General	
2.	Ing. Chávez Anaya J. Jesús	Director Académico	
3.	Ing. Calderón Villanueva Manuel	Subdirector Académico	
4.	C. P. Lomelí Ochoa Salvador	Subdirector de Investigación	
5.	Díaz Vázquez Alberto	Jefe de Depto de Investigación	
6.	Ing. Guerra Ibarra Juan Pablo	Jefe de División de las carreras ISC y TIC'S	
7.	Ing. Mendoza Gómez Fernando	Jefe de División de Estudios Profesionales (IGE)	
8.	Ing. Parra Ortiz Francisco José	Jefe de División de la carrera de Ingeniería Electrónica	
9.	Ing. Vázquez López José Francisco	Jefe de División de la carrera de Ingeniería Industrial	
10.	Ing. Victoriano Mora Hugo	Jefe de Depto de la carrera de Ingeniería en Industrias Alimentarias	
11.	L.C. Sandoval Rodríguez Adelina	Jefa Depto. de Económico Administrativas	
12.	M.A. Garns Baca Ma. de los Ángeles	Jefa del Depto. Desarrollo Académico	
13.	Ing. Rojas Ruíz Lorenzo Rene	Jefe del Depto. de Centro de Computo	
14.	Ing. Manzo Bautista José Luis	Director de Planeación y Vinculación	
15.	Lic. Juan Manuel Balderas Acevedo	Subdirector de Planeación	
16.	Ing. Serrato Juárez Martín	Subdirector de Vinculación	
17.	Ing. Chávez Rodríguez José de Jesús	Jefe de Div. de Gestión Tecnológica y Vinculación	
18.	Lic. Cobos Gómez María del Rocío	Jefa de Div. de Servicios Escolares	
19.	Lic. Navarro Barbosa Patricia	Jefe de Depto. Centro de información	
20.	Lic. del Río Mariscal Salvador	Jefe de Depto. Extraescolares	
21.	Lic. Víctor Antonio Gutiérrez Ramírez	Jefe de Depto. de Comunicación y Difusión	
22.	C.P. López Mendieta Noemí Alejandrina	Jefa Depto. Planeación	

	Nombre del documento: Formato del SGC para Reunión de Cierre.	Código: SNIT/D-CA-PG-003-05
		Revisión: 10
	Referencia de la Norma ISO 9001:2008 8.2.2	Página 2 de 3

23.	M.F. José Luis Mariscal Vega	Subdirector de Administración Financiera	
24.	Lic. Villa Avalos Alberto	Jefe de Depto. Recursos Financieros	
25.	C.P. Vázquez Villalpando José Carlos	Jefe de Depto. Recursos Humanos	
26.	Arq. Díaz Villanueva Juan Carlos	Jefe de Depto. Recursos Materiales	
27.	M.D.O.H. María Inés Castro Curiel	Representante de Dirección	
28.			
29.			
30.			

Se acuerda que la presentación de la carpeta de evidencias a la DITD para demostrar que se establecieron las acciones queda programa para _____ (6) _____
Siendo las _____ (7) _____ hrs. del día _____ (8) _____ del mes de _____ (9) _____ del año 20__ se da por concluida la presente reunión recabando las firmas de los involucrados quienes dan fe de la misma.

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Anotar el nombre de la Ciudad en donde se realiza la reunión de cierre.
2	Anotar la hora en que da inicio la reunión de cierre.
3	Anotar el día en el que se esta llevando al cabo la reunión de cierre.
4	Anotar el mes en el que se esta llevando al cabo la reunión cierre.
5	Anotar el nombre del lugar o espacio del Instituto Tecnológico o centro en donde se realiza la reunión (ej.: Sala de juntas de la Dirección)
6	Anotar el día, el mes y el año en que será presentada la carpeta de evidencias de las acciones tomadas para corregir las No Conformidades y/o Oportunidades de Mejora en caso de ser necesarias y en función del informe de auditoria. De No ser necesario solo se deberá cancelar el espacio
7	Anotar la hora en la que concluye la reunión de cierre.
8	Anotar el día en el que se concluye la reunión de cierre.
9	Anotar el mes en el que se llevo al cabo la reunión de cierre

	Nombre del documento: Formato del SGC para Reunión de Cierre.		Código: SNIT/D-CA-PG-003-05
			Revisión: 10
	Referencia de la Norma ISO 9001:2008 8.2.2		Página 3 de 3