

	Nombre del documento: Formato para Carta de Presentación de Servicio Social	Código: SNIT/D-VI-PO-002-03
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 7.2.1	Revisión: 3
		Página 1 de 2

DEPARTAMENTO: (1)
No. DE OFICIO: (2)

ASUNTO: Carta de Presentación

(3)_____

(4)_____

(5)_____

P R E S E N T E . -

Por este conducto, presentamos a sus finas atenciones al C. (6)_____, con número de control escolar (7)_____, estudiante de la carrera de: (8)_____, quien desea realizar su Servicio Social en esa Dependencia, cubriendo un total de **480 horas** en el programa (9)_____ en un periodo mínimo de seis meses y no mayor de dos años.

Agradezco las atenciones que se sirva brindar al portador de la presente.

A t e n t a m e n t e .

(10)
JEFE(A) DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN
TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN O PUESTO EQUIVALENTE

	Nombre del documento: Formato para Carta de Presentación de Servicio Social	Código: SNIT/D-VI-PO-002-03
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 7.2.1	Revisión: 3
		Página 2 de 2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	Descripción
1	Anotar nombre de departamento.
2	Anotar número de oficio.
3	Anotar el nombre de la ciudad y la fecha.
4	Anotar nombre de la persona a la cual va dirigido.
5	Anotar nombre de la Dependencia.
6	Anotar el nombre del Prestante del Servicio Social.
7	Anotar número de control.
8	Anotar nombre de la carrera.
9	Anotar el nombre del Programa en el que se realizará el Servicio Social.
10	Nombre y firma del Jefe(a) del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación.

Nota.* Se podrá elaborar en papel membretado de los Institutos Tecnológicos Descentralizados.